



## ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๖)

พ.ศ.๒๕๕๒

ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๔๑ ซึ่งได้กำหนดชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยในกลุ่มตำแหน่งต่างๆ นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ ได้มีมติให้กำหนดชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย เพิ่มเดิมจำนวน ๑ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๑ จึงกำหนดชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มเดิม ดังนี้

๑. ตำแหน่งประเภทสนับสนุน กลุ่มสนับสนุนทั่วไป ตำแหน่งระดับปฏิบัติการ ลำดับที่ ๒๒  
ชื่อตำแหน่งนักนิเทศศิลป์

๒. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งนักนิเทศศิลป์ มีรายละเอียดดังเอกสารแนบท้าย  
ประกาศนี้

ทั้งนี้ ดังเดิวนัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๒

(ศาสตราจารย์ค林ิกนายนายแพทย์ปียะสกล ສกอลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ประธานคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตำแหน่งนักนิเทศศิลป์  
อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทวิภาคีนุคคล  
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

<b>ตำแหน่งประเภท</b>	<b>สนับสนุน</b>
<b>กลุ่มตำแหน่ง</b>	<b>สนับสนุนทั่วไป</b>
<b>ตำแหน่งระดับ</b>	<b>ปฏิบัติการ</b>
<b>ชื่อตำแหน่ง</b>	<b>นักนิเทศศิลป์</b>

### **ลักษณะงานที่ปฏิบัติโดยทั่วไป**

สายงานนี้ครอบคลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานออกแบบนิเทศศิลป์ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างโดยย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การออกแบบกราฟฟิก ภาพประกอบ สื่อเอกสารลักษณ์/สัญลักษณ์ ทางการค้าและประชาสัมพันธ์ การออกแบบป้ายสัญลักษณ์ การออกแบบและวางรูปแบบ Layout ของหนังสือ เอกสารประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ หนังสือ วารสาร สูจิบัตร ฯลฯ การออกแบบนิทรรศการ การออกแบบโครงร่างและองค์ประกอบภาพของสื่ออิเล็กทรอนิกส์(Website Designer) การออกแบบสื่อมัลติมีเดีย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## ជីវតាំងអេង នក្ខានិពេលបិត

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบนิเทศศิลป์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานออกแบบนิเทศศิลป์ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างได้อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การออกแบบกราฟฟิก ภาพประกอบ สื่อเอกสารลักษณ์/สัญลักษณ์ทางการค้าและประชาสัมพันธ์ การออกแบบป้ายสัญลักษณ์ การออกแบบและวางรูปแบบ Layout ของหนังสือ เอกสารประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ หนังสือ วารสาร สุจิบัตร ฯลฯ การออกแบบนิทรรศการ การออกแบบโครงร่างและองค์ประกอบภาพของสื่อ อิเล็กทรอนิกส์(Website Designer) การออกแบบสื่อมัลติมีเดีย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## គុណសមប័តិថតរាជរដ្ឋសំខាន់របៀបបង្ហាញ

- ๑.ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่างกว่านี้ทางศิลปกรรม นิเทศศิลป์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - ๒.ได้รับคุณวุฒิปริญญาโท หรือเทียบได้ไม่ต่างกว่านี้ทางศิลปกรรม นิเทศศิลป์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - ๓.ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบได้ไม่ต่างกว่านี้ทางศิลปกรรม นิเทศศิลป์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

## ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถในการนิเทศศิลป์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความคิดสร้างสรรค์
  ๒. มีความชำนาญในการใช้โปรแกรม Illustrator, Photoshop, Adobe Indesign หรือ PageMaker
  ๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๕. มีความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานที่สังกัด

## ความรับความสามารถที่ส่วนงานกำหนด

- ବ୍ୟାକ୍ ପରିଚୟ  
ବ୍ୟାକ୍ ପରିଚୟ  
ବ୍ୟାକ୍ ପରିଚୟ  
ବ୍ୟାକ୍ ପରିଚୟ  
ବ୍ୟାକ୍ ପରିଚୟ

## ชื่อตำแหน่ง

นักนิเทศศิลป์ (ผู้ชำนาญการ)

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ชำนาญการในงานออกแบบนิเทศศิลป์ โดยงานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์สูง โดยต้องคิด วิเคราะห์ ปรับเปลี่ยนแนวทางให้เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นใหม่ๆ และแก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์สูงในงานออกแบบนิเทศศิลป์ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างโดยย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น พัฒนาแนวทาง/วิธีการในงานนิเทศศิลป์ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์เพื่อกำหนดลักษณะและมาตรฐานในการปฏิบัติงานนิเทศศิลป์ ทำความเห็น สรุประยุกต์ เสนอแนะและดำเนินการเกี่ยวกับงานนิเทศศิลป์ ศึกษา ค้นคว้า หารือการในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานนิเทศศิลป์ พัฒนาเอกสารวิชาการ คู่มือเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ฝึกอบรม เพยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในความรับผิดชอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนงานของหน่วยงานที่สังกัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑.ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และต้องดำรงตำแหน่งนักนิเทศศิลป์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๒.สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ และต้องดำรงตำแหน่งนักนิเทศศิลป์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓.สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และต้องดำรงตำแหน่งนักนิเทศศิลป์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๔.ผ่านการประเมินผลงานตามที่กำหนดไว้ในระเบียน/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญการ

## ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑.มีความรู้ความสามารถในงานออกแบบนิเทศศิลป์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความคิดสร้างสรรค์

๒. มีความชำนาญในการใช้โปรแกรม Illustrator, Photoshop, Adobe InDesign, PageMaker และโปรแกรมอื่นๆ
๓. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
  ๕. มีความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานที่สังกัด
  ๖. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการ แก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
  ๗. มีความสามารถในการเริ่ม ปรับปรุงนโยบายและแผนงาน หรือมีความชำนาญงานในหน้าที่และมีประสบการณ์สูง
  ๘. มีความสามารถในการบริหารและจัดระบบงานสูง

#### **ความรู้ความสามารถที่ส่วนงานกำหนด**

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

## ชื่อตำแหน่ง

นักนิเทศศิลป์ (ผู้เชี่ยวชาญ)

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้เชี่ยวชาญในงานออกแบบนิเทศศิลป์ โดยงานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์สูงมาก โดยต้องคิด วิเริม พัฒนาแนวทางให้เหมาะสมเพื่อหาวิธีการใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาและตัดสินใจในงานที่รับผิดชอบให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวข้อง

## ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์สูงมากในงานออกแบบนิเทศศิลป์ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างโดยย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น พัฒนาแนวทางวิธีการในงานนิเทศศิลป์ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์เพื่อกำหนดลักษณะและมาตรฐานในการปฏิบัติงานนิเทศศิลป์ ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะและดำเนินการเกี่ยวกับงานนิเทศศิลป์ ศึกษา ค้นคว้า หารือการในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานนิเทศศิลป์ ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานนิเทศศิลป์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในความรับผิดชอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนงานของหน่วยงานที่สังกัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องมีตำแหน่งนักนิเทศศิลป์ระดับผู้ชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๒. ผ่านการประเมินผลงานตามที่กำหนดไว้ในระเบียน/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับแต่งตั้งให้ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ

## ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถในการออกแบบนิเทศศิลป์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียน และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล
๕. มีความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงานที่สังกัด

๖. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๗. มีความสามารถในการเริ่ม ปรับปรุงนโยบายและแผนงาน หรือมีความชำนาญงานในหน้าที่และมีประสบการณ์สูงมาก

๘. มีความสามารถในการบริหารและจัดระบบงานสูงมาก

๙. มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์สูง โดยมีผลงานที่แสดงความเป็นผู้เชี่ยวชาญที่ยอมรับและมีความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำด้านนิเทศศิลป์แก่หน่วยงานที่สังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### ความรู้ความสามารถที่ส่วนงานกำหนด

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....

## ชื่อตำแหน่ง

นักนิเทศศิลป์ (ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ)

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้เชี่ยวชาญพิเศษในงานออกแบบนิเทศศิลป์ โดยงานที่ปฏิบัติต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงมากเป็นพิเศษ และมีผลงานที่แสดงความเป็นผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพ โดยต้องคิดสร้างสรรค์ ยกเลิก หรือกำหนดขั้นตอนและตัดสินใจเกี่ยวกับทรัพยากร ที่จะนำมาใช้เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการสำเร็จตามเป้าหมาย และวัดถูกประสิทธิภาพ ตลอดจนเสนอแนะและประเมินผลแผนงาน โครงการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์สูงมากในงานออกแบบ นิเทศศิลป์ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างโดยย่างหนักหรือหลายอย่าง เช่น พัฒนาแนวทางวิธีการในการนิเทศศิลป์ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์เพื่อกำหนดลักษณะและมาตรฐานในการปฏิบัติงานนิเทศศิลป์ ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะและดำเนินการเกี่ยวกับงานนิเทศศิลป์ ศึกษา ค้นคว้า หาวิธีการในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ งานนิเทศศิลป์ ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานนิเทศศิลป์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการของงานในความรับผิดชอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจง เรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนงานของ หน่วยงานที่สังกัด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

## คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องมีตำแหน่งนักนิเทศศิลป์ระดับผู้เชี่ยวชาญมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. ผ่านการประเมินผลงานตามที่กำหนดไว้ในระเบียน/ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

## ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความสามารถในการนิเทศศิลป์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียน และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความสามารถในการศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๕. มีความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานที่สังกัด
๖. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และเสนอแนะ วิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๗. มีความสามารถในการเริ่ม ปรับปรุงนโยบายและแผนงาน หรือมีความชำนาญงานในหน้าที่และมี ประสบการณ์สูงมากเป็นพิเศษ
๘. มีความสามารถในการบริหารและจัดระบบงานสูงมากเป็นพิเศษ
๙. มีความเชี่ยวชาญพิเศษและมีประสบการณ์สูงมากในงานนิเทศศิลป์ โดยมีผลงานที่แสดงความเป็น ผู้เชี่ยวชาญพิเศษเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพ และ/หรือเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการในระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติ ตลอดจนมีความสามารถในการประเมิน และวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในงานด้านนิเทศศิลป์ของหน่วยงานที่สังกัดและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

#### **ความรู้ความสามารถที่ส่วนงานกำหนด**

- ๑.....
- ๒.....
- ๓.....
- ๔.....
- ๕.....