



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรได้มีโอกาสนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้ความรู้กับการปฏิบัติงานจริง และนำประสบการณ์ดังกล่าวกลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ให้กัปตันสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๒๘ วรรคสองแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ไว้ดังนี้

๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้กำกับดูแลสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และวิทยาเขต สำนักงานอธิการบดี คณะบดี และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า รวมถึง คณะกรรมการที่หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งในกรณีที่ส่วนงานไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงาน เพื่อให้ทำหน้าที่ของคณะกรรมการประจำส่วนงานตามที่ระบุไว้ประกาศนี้

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล พนักงานซึ่งจ้างจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และพนักงานซึ่งจ้างโดยเงินอุดหนุนจากองค์กรภายนอกมหาวิทยาลัย

“ปฏิบัติงาน” หมายความว่า การไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ในลักษณะให้คำปรึกษา แนะนำ การแก้ปัญหา การจัดวางระบบงาน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการด้านอื่น ๆ ให้กับหน่วยงานอื่น ที่มีชื่อเป็นผู้ทำการในฐานะพนักงานประจำของหน่วยงานอื่นที่ไปปฏิบัติงาน

“หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ” หมายความว่า ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ หรือพระราชกฤษฎีกา หรือตามมติคณะรัฐมนตรี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็นนิติบุคคล หรือหน่วยงานอื่น ๆ แต่ไม่รวมถึงพรรคการเมือง

๒ บรรดาประกาศหรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย อาจขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ทางวิชาชีพได้ ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) มีส่วนเกี่ยวข้องกับวิชาที่มีการเรียนการสอนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๒) ก่อให้เกิดหรือเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หรือการวิจัยในมหาวิทยาลัย

(๓) เผยแพร่ชื่อเสียงทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๔) เป็นประโยชน์อย่างยิ่งแก่ส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้การไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ จะต้องไม่ขัดกับจริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๔ การให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ผู้มีอำนาจอนุมัติต้องพิจารณาถึงอัตราค่าจ้างที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ให้เสียหายแก่ส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัย และต้องไม่ตั้งอัตราค่าจ้างเพิ่ม

๕ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่จะขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ต้องได้รับการพิจารณาถ่วงดุลจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นก่อนว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมอย่างยิ่งในการให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ

(๒) มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยไม่นับรวมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย

(๓) ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยภายหลังจากการไปปฏิบัติงานบริการวิชาการที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ไม่น้อยกว่า ๒ ปีต่อเนื่อง สำหรับกรณีการขอไปปฏิบัติงานตามข้อ ๗ โดยไม่นับรวมระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย

(๔) ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานดี และไม่อยู่ในระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย

๖ การให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ให้อนุมัติได้ในระยะเวลาเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของช่วงระยะเวลาการขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ แต่ไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ให้หัวหน้าส่วนงานหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ และให้ส่วนงานรายงานการอนุมัติให้มหาวิทยาลัยทราบ

๗ กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจะขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๖ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานว่าเป็นความจำเป็น และเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมอย่างยิ่ง ทั้งนี้ให้อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) กรณีไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ มากกว่าร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ส่วนงานภายในช่วงเวลาที่ขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยได้รับเงินเดือนจากมหาวิทยาลัยเต็มตามสิทธิ์ และให้หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศจ่ายเงินทดแทนเงินเดือนที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย คืนให้มหาวิทยาลัยตามสัดส่วนเวลาที่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ทั้งนี้ให้อนุมัติได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

(๒) กรณีไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ มากกว่าร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ส่วนงานภายในช่วงเวลาที่ขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยได้รับเงินเดือนจากมหาวิทยาลัยเต็มตามสิทธิ์ และให้หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศจ่ายเงินทดแทนเงินเดือนที่มหาวิทยาลัยได้จ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย คืนให้มหาวิทยาลัยทั้งหมด ทั้งนี้ให้อนุมัติได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีเท่านั้น หากไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศเกิน ๑ ปี ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ พิจารณาให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยผู้นั้น โอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศนั้นแทน

เงื่อนไขตามวรรคแรกจะต้องกำหนดไว้ในสัญญาที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศทำกับมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานด้วย

๘ กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจะขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ นอกเหนือตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๖ และข้อ ๗ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการประจำส่วนงานก่อน และให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนงาน และอธิการบดี

๙ กรณีที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย มอบหมายหรือส่งให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ เพื่อประโยชน์ของส่วนงาน และมหาวิทยาลัย ไม่ให้นำหลักการตามประกาศนี้มาใช้บังคับ

๑๐ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่จะขอไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ให้อื่นคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมแนบหลักฐานที่ระบุขอบเขตของงาน ระยะเวลาที่ขอไปปฏิบัติงาน รวมทั้งข้อตกลงที่กำหนดสัดส่วนเวลาการขอไปปฏิบัติงานที่ชัดเจน เสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ

๑๑ การไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ให้ถือว่าเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑๒ การไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ หากเกิดความเสียหายต่อบุคคลภายนอก ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยผู้ทำให้เกิดความเสียหายนั้นต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น จะไม่มีผลผูกพันต่อมหาวิทยาลัยแต่ประการใด

๑๓ เมื่อครบกำหนดการได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานทันที และให้รายงานผลการไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศต่อผู้บังคับบัญชา และให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติเพื่อทราบ

๑๔ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ หากส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยมีความจำเป็น และประสงค์จะให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยกลับมาปฏิบัติงาน ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยผู้นั้นกลับเข้าปฏิบัติงานทันที

๑๕ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่อยู่ภายในประเทศ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยอาจดำเนินการอย่างใด อย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) สั่งให้กลับเข้าปฏิบัติงาน

(๒) ไม่พิจารณาความดีความชอบประจำปี

(๓) ลงโทษทางวินัย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์ปิยะสกล สกลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล