

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่ง
ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดประเภท ตำแหน่งและการรับเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยตามอัตราเงินประจำตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑๔.๑ และข้อ ๑๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงินและการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑ มติสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๔๑๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ และครั้งที่ ๔๒๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๑ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยไว้ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ทำงานในมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐

“คณบดี” หมายความว่า รวมถึง ผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“รองคณบดี” หมายความว่า รองผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“หัวหน้าภาควิชา” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา

“ผู้อำนวยการกอง” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

“เลขานุการคณะ” หมายความว่า เลขานุการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ประเภทของเงินประจำตำแหน่ง

๒. เงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยมี ๕ ประเภท ดังนี้

- (๑) เงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร
- (๒) เงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (อำนวยการ)
- (๓) เงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (ระดับหัวหน้าหน่วยงานในโรงพยาบาล)
- (๔) เงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ
- (๕) เงินประจำตำแหน่งประเภทผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

อัตราเงินประจำตำแหน่ง

๓. ตำแหน่งประเภทผู้บริหารได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๑.๑ ระดับสูง ได้แก่ อธิการบดี อัตราไม่เกินเดือนละ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ระดับกลาง ได้แก่ รองอธิการบดี คณบดี อัตราไม่เกินเดือนละ ๖๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ ระดับต้น ได้แก่ ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา อัตราไม่เกินเดือนละ ๓๑,๒๐๐ บาท

(๒) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (อำนวยการ)

๒.๑ หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี อัตราไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ ผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ อัตราไม่เกินเดือนละ ๑๑,๒๐๐ บาท

(๓) ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (ระดับหัวหน้าหน่วยงานในโรงพยาบาล)

๓.๑ หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล หัวหน้าฝ่ายเภสัชกรรม อัตราไม่เกินเดือนละ ๑๕,๔๐๐ บาท

๓.๒ รองหัวหน้าฝ่ายการพยาบาล หัวหน้างานการพยาบาล หัวหน้าฝ่ายและหัวหน้างานที่เป็นตำแหน่งในกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ อัตราไม่เกินเดือนละ ๑๑,๒๐๐ บาท

๓.๓ ผู้ตรวจการพยาบาล อัตราไม่เกินเดือนละ ๑๑,๒๐๐ บาท

๓.๔ หัวหน้าหอผู้ป่วย หัวหน้าหน่วย (ทางการพยาบาล) หัวหน้าพยาบาลประจำภาควิชา อัตราไม่เกินเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท

๔. ตำแหน่งประเภทวิชาการได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ศาสตราจารย์ (ระดับ ๑๑ เดิม) อัตราเดือนละ ๓๑,๒๐๐ บาท

(๒) ศาสตราจารย์ อัตราเดือนละ ๒๖,๐๐๐ บาท

(๓) รองศาสตราจารย์ อัตราเดือนละ ๑๕,๔๐๐ บาท

(๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเดือนละ ๑๑,๒๐๐ บาท

๕. ตำแหน่งประเภทสนับสนุน ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ระดับผู้อำนวยการ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกลุ่มตำแหน่งดังนี้

๑.๑ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ อัตราเดือนละ ๑๑,๒๐๐ บาท

๑.๒ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑.๓ กลุ่มสนับสนุนทั่วไป อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) ระดับผู้เชี่ยวชาญ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ และกลุ่มสนับสนุนทั่วไป อัตราเดือนละ ๑๕,๔๐๐ บาท

(๓) ระดับผู้เชี่ยวชาญพิเศษ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ และกลุ่มสนับสนุนทั่วไป อัตราเดือนละ ๒๖,๐๐๐ บาท

การให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

๖. พนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร(ระดับต้น ระดับกลาง ระดับสูง) และดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการในอัตราที่กำหนดตามข้อ ๔ หรือตำแหน่งประเภทผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษตามข้อ ๕ ด้วย

๗. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารเกินกว่า ๑ ตำแหน่ง ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียว

๘. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร (อำนวยการ) หากมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทอื่นด้วย ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราสูงสุดเพียงอัตราเดียว

๙. พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ ระดับ ๑ หรือระดับ ๔ ที่เคยได้รับเงินประจำตำแหน่งหรือค่าตอบแทนเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท หากดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราที่กำหนดตามข้อ ๕(๑)

๑๐. พนักงานมหาวิทยาลัยที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งต้องเป็นผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

๑๑. พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งใด หากได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่น เช่น รักษาการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งอื่น ซึ่งมีได้ปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่ง ไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งนั้นตั้งแต่วันที่มิได้ปฏิบัติหน้าที่

๑๒. พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งนั้นไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามจำนวนวันที่ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว

๑๓. ผู้ได้รับแต่งตั้งให้รักษาการแทนหรือรักษาการในตำแหน่งประเภทผู้บริหารในกรณีที่เป็นตำแหน่งว่างและได้ปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น นับแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นต้นไปจนถึงวันที่พ้นจากหน้าที่ดังกล่าว แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกเดือน

การจ่ายเงินประจำตำแหน่ง

๑๔. การจ่ายเงินประจำตำแหน่งให้จ่ายได้ตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง

๑๕. ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งแก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งในกรณีต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) กรณีลาออก ให้จ่ายได้ถึงวันก่อนถึงวันกำหนดลาออก หากยังไม่รับทราบคำสั่งและยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ให้จ่ายได้ถึงวันรับทราบคำสั่ง หรือวันที่กฎหมายกำหนดให้ออก
- (๒) กรณีได้รับโทษทางวินัย ให้จ่ายได้จนถึงวันก่อนวันที่ระบุไว้ในคำสั่ง หากยังไม่รับทราบคำสั่งและยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ให้จ่ายได้ถึงวันรับทราบคำสั่ง
- (๓) กรณีเกษียณอายุ ให้จ่ายได้ถึงวันสิ้นปีงบประมาณ
- (๔) กรณีถึงแก่กรรม ให้จ่ายได้ถึงวันที่ถึงแก่กรรม
- (๕) กรณีลาป่วย ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วันทำการ
- (๖) กรณีลาคลอดบุตร ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๙๐ วันทำการ
- (๗) กรณีลาปฏิบัติงานให้จ่ายได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ
- (๘) กรณีลาพักผ่อนประจำปี ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่ผู้นั้นมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี
- (๙) กรณีลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีธัมมัญญ ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาได้ไม่เกิน ๖๐ วัน
- (๑๐) กรณีลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วไม่ไปรายงานตัวภายใน ๑ วัน ให้คงจ่ายเงินถึงวันกลับเข้าปฏิบัติงาน
- (๑๑) กรณีละทิ้งงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร มิให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งในวันที่ละทิ้งงาน
- (๑๒) กรณีได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา อบรม ศึกษานานหรือปฏิบัติการวิจัย โดยใช้เวลาปฏิบัติงานเต็มเวลา ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาได้ไม่เกิน ๖๐ วัน
- (๑๓) กรณีที่ส่วนงานมีคำสั่งให้ผู้มีสิทธิรับเงินประจำตำแหน่งไปศึกษา ฝึกอบรม ศึกษานาน หรือปฏิบัติการวิจัย หากการสั่งให้ไปเกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่หลัก ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งในช่วงเวลาที่สั่งให้ไปทำการดังกล่าว
- (๑๔) กรณีลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบหลักของตำแหน่ง ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการตลอดช่วงเวลาที่ไปปฏิบัติงานดังกล่าว
- (๑๕) กรณีอนุมัติให้ลาศึกษาโดยใช้เวลาบางส่วน ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งตามจำนวนวันที่ปฏิบัติหน้าที่หลัก
- (๑๖) กรณีลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ มิให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลา
- (๑๗) กรณีลาติดตามคู่สมรส มิให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลา

๑๖. ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ หรือปรับสถานภาพจากพนักงานมหาวิทยาลัยจากเงินอุดหนุน ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

๑๗. ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการหรือปรับสถานภาพจากพนักงานมหาวิทยาลัยจากเงินอุดหนุนที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

เงินค่าตอบแทน

๑๘. พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการระดับ ๑ ที่เคยได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท

๑๙. พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการระดับ ๘ ซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทใดตามประกาศนี้ ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์คลินิกปิยะสกล สกลสัตยาทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล