



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล

ว่าด้วยความก้าวหน้าในตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๕๐

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาความก้าวหน้าในตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๔๒๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยความก้าวหน้าในตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งอื่น ในส่วนที่มีบัญญัติไว้ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยมหิดล

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งส่วนงานอื่นที่จัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งให้อยู่ในส่วนงาน

“ก.บ.ค.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี คณบดี หัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และหัวหน้าส่วนงานอื่นที่จัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ทำงานในมหาวิทยาลัยมหิดลตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐

“ผู้เสนอขอแต่งตั้ง” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนผู้เสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินความก้าวหน้าในตำแหน่งของ
พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน

ข้อ ๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนมีความก้าวหน้าในตำแหน่ง ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่บรรจุผู้มีคุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งเป็นระดับ
ชำนาญงาน กรณีที่ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไปอาจเสนอขอเป็นระดับชำนาญการได้

(๒) ตำแหน่งที่บรรจุผู้มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีขึ้นไป ให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งเป็นระดับ
ชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าใน
ตำแหน่งตาม (๑) และ (๒) ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีตำแหน่งระดับชำนาญงานตามข้อ ๕ (๑) และระดับชำนาญการ
เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ตามข้อ ๕(๒) ได้ทุกหน่วยงาน

ข้อ ๗ ให้ ก.บ.ค. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความก้าวหน้าในตำแหน่งของพนักงาน
มหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน ประกอบด้วยรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน และ
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ อีกจำนวนไม่เกินเจ็ดคนเป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองการ
เจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกจำนวนไม่เกินสองคนก็ได้

ให้คณะกรรมการตามวรรคแรกมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี

ข้อ ๘ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามข้อ ๗ แล้ว คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) ก.บ.ค. มีมติให้ถอดถอน

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) ร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มี
ความก้าวหน้าในตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ เสนอ ก.บ.ค. เพื่อให้
ความเห็นชอบ และทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาผลงานของผู้เสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน

(๓) พิจารณาและกลั่นกรองการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้และประกาศมหาวิทยาลัย

(๔) แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในสาขาที่มีผู้เสนอขอแต่งตั้งตาม (๓) เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงาน จริยธรรมและจรรยาบรรณของผลงาน

(๕) ประเมินผลการพิจารณาการเสนอขอแต่งตั้งในตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษตาม (๒) และ (๔) เสนอต่อ ก.บ.ค. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย หรือที่ ก.บ.ค. มอบหมาย

ข้อ ๑๐ การประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๒) ปริมาณงานในหน้าที่ คุณภาพของงานในหน้าที่ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาย้อนหลัง ๓ ปี ซึ่งนำเสนอในรูปแบบของการวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์และสรุปผลงานที่ผ่านมาซึ่งเป็นผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้นั้น และเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน/ส่วนงาน

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนวคิดเพื่อการพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากขึ้น และแผนงาน/โครงการ รวมทั้งผลงานที่จะทำในอนาคต ที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน/ส่วนงาน และส่งเสริมให้หน่วยงาน/ส่วนงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ได้

(๓) สมรรถนะ

(๔) ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ รวมทั้งจริยธรรมและจรรยาบรรณของผลงาน

ทั้งนี้ ให้ส่วนงานพิจารณากลั่นกรองและประเมินตามองค์ประกอบที่ (๑)-(๓) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมก่อนที่จะส่งผลงานตามองค์ประกอบที่ (๔) เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๑ กำหนดให้มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้ง รายชื่อผลงานที่จะส่งประเมิน สักส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ให้ประชาคมของมหาวิทยาลัยได้รับทราบโดยเปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการศึกษา หรือใช้อ้างอิง และป้องกันการลอกเลียนผลงาน โดยกองการเจ้าหน้าที่ประกาศทางสื่อ Intranet หรือสื่ออื่นๆ และกำหนดเวลาให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ หากพบว่าผู้ทักท้วง มหาวิทยาลัยจะตั้งกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง และดำเนินการตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ เมื่อ ก.บ.ค. มีมติพิจารณาแต่งตั้งเป็นประการใดและได้รับรองมตินั้นแล้ว ให้มหาวิทยาลัย
แจ้งมตินั้นแก่ผู้ขอแต่งตั้งและส่วนงานทราบภายใน ๗ วัน

ให้อธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญการ
เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ตามที่ ก.บ.ค. อนุมัติ

ข้อ ๑๓ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เชี่ยวชาญ
และเชี่ยวชาญพิเศษ ให้แต่งตั้งได้ตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง พร้อมแบบขอแต่งตั้งที่ถูกต้อง และ
ผลงานที่เผยแพร่สมบูรณ์แล้ว

ข้อ ๑๔ กรณีที่ ก.บ.ค. ไม่อนุมัติการเสนอขอแต่งตั้งในตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เชี่ยวชาญ
และเชี่ยวชาญพิเศษ ผู้เสนอขอแต่งตั้งอาจยื่นขอทบทวนผลต่อคณะกรรมการได้ภายใน ๕๐ วัน นับแต่วันที่
รับทราบมติ

ข้อ ๑๕ กรณีผู้เสนอขอแต่งตั้งมีการกระทำอันส่อให้เห็นว่าเป็นผู้กระทำผิดทางจริยธรรมและ
จรรยาบรรณอันเกี่ยวข้องกับผลงาน และเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาให้ดำรง
ตำแหน่ง เช่นกระทำการอันทุจริตในการแจ้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือระบุนการมีส่วนร่วมใน
ผลงานไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือมีพฤติการณ์ส่อว่ามีการลอกเลียนผลงานของผู้อื่น หรือนำผลงานของ
ผู้อื่น ไปใช้โดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง เป็นต้น ให้เสนออธิการบดีสั่งคณะกรรมการพิจารณาการขอแต่งตั้งใน
ครั้งนั้น

กรณีที่ปรากฏว่ามีการกระทำความผิดแรกก่อนหรือหลังการพิจารณาอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งแล้ว ให้
อธิการบดีสั่งถอดถอนโดยให้มีผลย้อน ไปถึงวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่ง

ให้อธิการบดีดำเนินการทางวินัยแก่ผู้เสนอขอแต่งตั้งตามข้อเท็จจริง และความร้ายแรงแห่งการกระทำ
ผิดและห้ามผู้นั้นเสนอขอแต่งตั้งมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่อธิการบดีสั่งคณะกรรมการพิจารณา
การเสนอขอแต่งตั้งหรือตั้งแต่วันที่อธิการบดีมีคำสั่งถอดถอน

ข้อ ๑๖ กรณีตามข้อ ๑๕ หากมีค่าใช้จ่ายใด ๆ เกิดขึ้น ให้มหาวิทยาลัยเรียกเงินค่าใช้จ่ายนั้นจากผู้เสนอขอ
แต่งตั้งคืนแก่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

ข้อ ๑๗ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน ชำนาญการ เชี่ยวชาญและ
เชี่ยวชาญพิเศษให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์นายแพทย์วิจารณ์ พานิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล